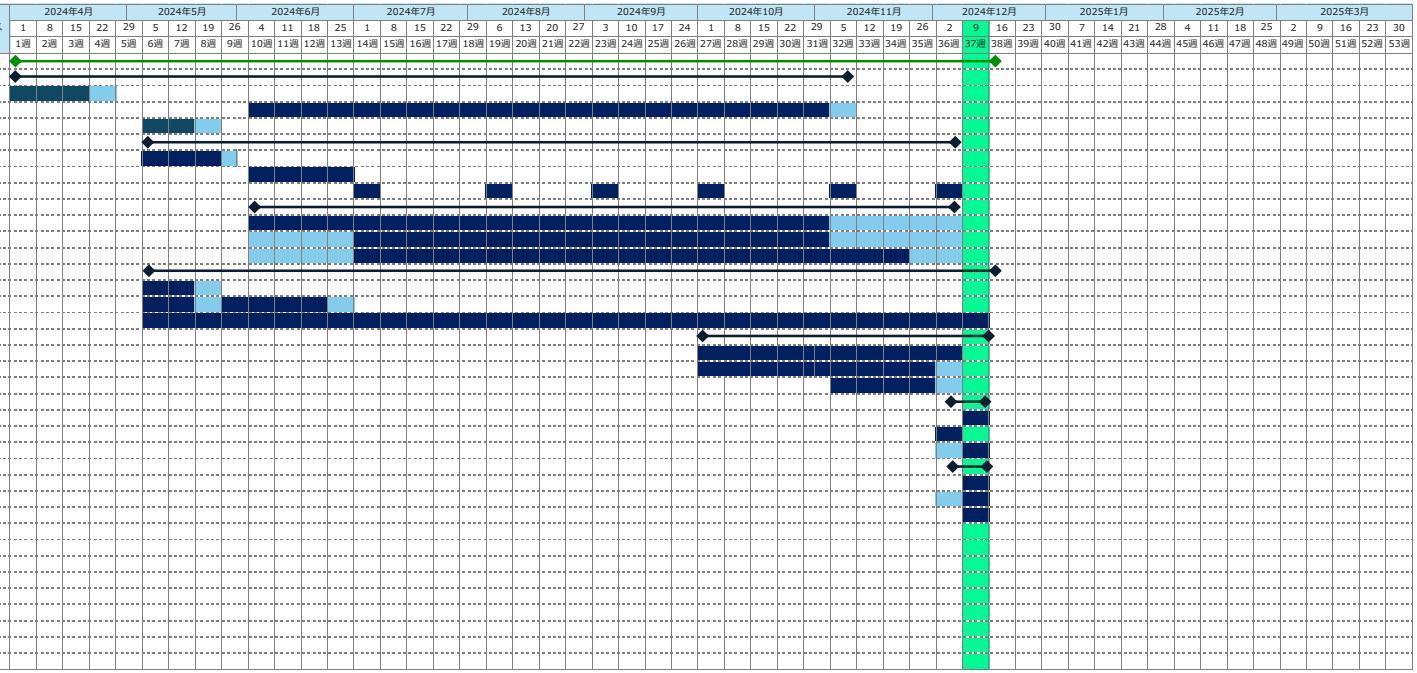
プロジェクト名	○○学会202X年次大会 開催地管理	会期初日	開始日	2024/4/1
		2025/1/1	終了日	2025/3/31

開催地責任者		開催地副責任者	
担当		担当	
担当		担当	

タスクNO.	項目名	詳細	担当	期限	ステータス		ご連絡文	
					進行状況	議事録NO.	発信時期	サンプル
LC1	開催地の選定と契約	適切な規模と設備を持つ会場の選定、宿泊施設の確保と料金交渉、契約書の作成と締結	担当者A	会期6ヶ月前	済	LC1議事録	会期4ヶ月前	会場アクセス情報連絡文面
LC2	現地実行委員会の組織	現地実行委員会のメンバー選出、大会実行委員会と現地実行委員会の役割分担の明確化、定期的な会議（擦り合わせ）スケジュールの設定	担当者A	会期5ヶ月前	済	LC2議事録	会期5ヶ月前	宿泊施設予約開始連絡文面
LC3	現地スタッフの配置とトレーニング	ボランティアスタッフの募集と配置、スタッフへの役割分担とトレーニング、緊急時の対応マニュアルの作成と共有	担当者A	会期4ヶ月前	未			
LC4	参加登録システムの構築	ウェブ登録フォームの作成、支払い方法の設定、参加者データベースの管理	担当者B	会期4ヶ月前	未			
LC5	会場設営の準備	会場レイアウトの決定、必要機材のリストアップと手配、看板や案内板のデザインと制作	担当者C	大会当日	未			
LC6	当日の運営体制の確立	参加者への資料配布と案内、会場内の案内表示の設置、緊急時の対応マニュアルの確認と徹底	担当者A	大会当日	未			
LC7	セッション運営支援	各セッションの進行管理補助、プレゼンテーション支援（ネットワーク接続、プロジェクター設置など）、音響・映像機器の操作とトラブル対応	担当者A	大会当日	未			

プロジェクト名	○○学会202X年次大会 開催地運営	開始日	開始日
		終了日	終了日

実施期間　予備期間

○○学会202X年次大会日程　2024年12月13日 ～　2024年12月15日

業務NO.	タスクNO.	作業名	担当者	期間 開始日	期間 終了日	進捗率	ステータス
1		○○学会202X年次大会 開催地運営	開催地責任者	開始日	終了日		
2	LC1	開催地の選定と契約		2024/4/1	2024/11/5		
3		会場の選定	担当者A	2024/4/1	2024/4/22	100%	完了
4		宿泊施設の確保と料金交渉	担当者A	2024/4/1	2024/11/5	50%	実施中
5		契約書の作成と締結	担当者A	2024/5/7	2024/5/24	50%	実施中
6	LC2	現地実行委員会の組織		2024/5/7	2024/12/12		
7		現地実行委員選出	担当者A	2024/5/7	2024/5/31	100%	完了
8		役割分担の明確化	担当者A	2024/6/3	2024/6/28	50%	実施中
9		定期的な会議の設定	担当者A	2024/6/3	2024/12/12	50%	実施中
10	LC3	現地スタッフの配置とトレーニング		2024/6/3	2024/12/12		
11		ボランティアスタッフ募集	担当者A	2024/6/3	2024/12/12	50%	実施中
12		スタッフへ役割分担トレーニング	担当者A	2024/6/3	2024/12/12	30%	実施中
13		緊急時対応マニュアル共有	担当者A	2024/6/3	2024/12/12	0%	未実施
14	LC4	参加登録システムの構築		2024/5/6	2024/12/16		
15		ウェブ登録フォームの作成	担当者B	2024/5/6	2024/5/20	50%	実施中
16		支払い方法の設定	担当者B	2024/5/6	2024/6/28	50%	実施中
17		参加者データベースの管理	担当者B	2024/5/6	2024/12/16	0%	未実施
18	LC5	会場設営の準備		2024/10/1	2025/2/15		
19		会場レイアウトの決定	担当者C	2024/10/1	2024/12/5	50%	実施中
20		必要機材リストアップと手配	担当者C	2024/10/1	2024/12/5	50%	実施中
21		看板案内板デザインと制作	担当者C	2024/11/5	2024/12/12	100%	完了
22	LC6	当日の運営体制の確立		2024/12/6	2024/12/15		
23		参加者への資料配布と案内	担当者A	2024/12/13	2025/12/15	0%	未実施
24		会場内の案内表示の設置	担当者A	2024/12/6	2025/12/12	0%	未実施
25		緊急時対応マニュアル確認	担当者A	2024/12/13	2025/12/15	0%	未実施
26	LC7	セッション運営支援		2024/12/6	2024/12/15		
27		各セッションの進行管理補助	担当者A	2024/12/13	2025/12/15	0%	未実施
28		プレゼンテーション支援	担当者A	2024/12/6	2025/12/15	0%	未実施
29		音響・映像機器操作トラブル対応	担当者A	2024/12/13	2025/12/15	0%	未実施